

Alfabet Ontmoetingscentrum De Paperclip

Alles in alfabetische volgorde over ons ontmoetingscentrum.

A Algemeen bestuur

Dagelijks Bestuur: Voorzitter, Secretaris, Penningmeester

Overige bestuursleden: PR en ICT, Gebouw & Facilitair, Cursussen, Activiteiten.

Activiteiten: staan onder leiding van eigen vrijwilligers/coördinatoren

Activiteiten coördinatie	Activiteiten@paperclipvelp.nl
Biljarten	Activiteiten@paperclipvelp.nl
Boekenkast/Bibliotheek	Activiteiten@paperclipvelp.nl
Cursussen	Cursuscommissie@paperclipvelp.nl
Expositie	Expositie@paperclipvelp.nl
Jeu de Boules	Activiteiten@paperclipvelp.nl
Jokeren	Activiteiten@paperclipvelp.nl
Klaverjassen	Activiteiten@paperclipvelp.nl
Onderhoud gebouw	Huisvesting@paperclipvelp.nl
Tuinonderhoud	Huisvesting@paperclipvelp.nl
Zangkoor	Activiteiten@paperclipvelp.nl

Aanmelden: Dat kan via website; paperclipvelp.nl

Adres: Eiberstraat 14 – 16, 6883 ES in Velp

B

Bankrelatie: ING

Bankrekeningnummer: NL80INGB0008406152

Bestuursaansprakelijkheidsverzekering: ons vrijwilligers-bestuurskader is voor eventueel door hen veroorzaakte schade tijdens hun werkzaamheden voor de Paperclip verzekerd.

Beleid/Beleidsplan: In 2023 is een beleidsplan vastgesteld waarin onze toekomstvisie is geformuleerd.

Biljarten: jaarlijks zijn zo'n 80 deelnemers ingeschreven voor onze biljartactiviteiten. Biljarten is verdeeld over drie dagdelen en wordt recreatief en ook in competitieverband beoefend. Voor de competitie zijn we aangesloten bij de KNBB afd. Veluwezoom. Recreanten, en spelers in de dag- of avondcompetitie hebben ieder een eigen coördinator. Mail; Activiteiten@paperclipvelp.nl .

Biljartzaal: we beschikken over een professioneel uitgeruste biljartzaal met twee biljarttafels (220 X 110)

Bloemschikken: cursus die regelmatig in het programma is opgenomen

Boekenkast/Bibliotheek: de bibliotheek (met themaboekenkast) in de Huiskamer is vrij toegankelijk. Lezen, ruilen, wisselen, boeken brengen en zelfs houden is toegestaan.

Bridge: wegens een forse terugval van deelnemers is het bridgen na de corona-tijd tot nader bericht niet meer in het programma-aanbod opgenomen. Bij voldoende belangstelling starten we deze activiteit weer op.

BTW-nummer: De Paperclip is een stichting en daarmee niet BTW-plichtig.

- C**
- Camerabeveiliging:** in en om het pand is een camera-beveiligingssysteem in werking. Deze wordt gebruikt om uw en onze eigendommen te bewaken.
- Creativiteit:** ieder half jaar worden er wisselend creativiteitscursussen in het programma opgenomen.
- Cursusleiding:** voor het geven van cursussen worden bevoegde docenten aangetrokken. cursussen@paperclipvelp.nl
- Cursussen;** ieder half jaar wordt het cursusaanbod herzien.
- D**
- Dammen:** in de Huiskamer is het materiaal voor dit spel aanwezig.
- Darten:** in de Huiskamer is een verplaatsbaar dartbord aanwezig.
- Doelgroep:** Statutair zijn wij een wijkcentrum voor het gebied Nieuw Velp Zuid. Onze bezoekers komen inmiddels uit Velp en omstreken.
- Donaties:** onze Stichting stelt evt. donaties of schenkingen zeer op prijs. Zie schenkingen.
- E**
- E-mailadres:** secretaris@paperclipvelp.nl
- Exposities:** in de lichtstraat, de verbindingsgang tussen alle zalen, wordt voortdurend werk van (amateur) kunstenaars geëxposeerd: exposities@paperclipvelp.nl
- F**
- Faciliteiten:** zaal 1 en 4/5 beschikken over grote presentatie/TV-schermen en we beschikken over een mobiele geluidsinstallatie. Deze zijn te huur. Zaal 1, 2 en 3 beschikken over werkplek kabelgoten. Ook een klein (4,5 m²) podium behoort tot de mogelijkheden.
- Fietsenstalling:** we beschikken over een overdekte stalling voor 15 fietsen en scootmobiele. Camerabewaking en een extra ring om uw vervoermiddel op slot te zetten is daar aanwezig.
- Flipovers:** behoren tot standaarduitrusting van de meeste zalen.
- Folderrek:** in de hal van de entree is een folderbord/-wand aanwezig. In overleg met secretaris@paperclipvelp.nl kunnen ook derden daar hun mededelingen kwijt.
- G**
- Gelrepas:** voor minder draagkrachtigen zijn we aangesloten bij de gemeentelijke regeling van de Gelrepas die korting op of gratis deelname aan activiteiten mogelijk maakt.
- Geluidsinstallatie:** ter ondersteuning van uw activiteit is het mogelijk om bij de zaalhuur een verplaatsbare versterker te reserveren.
- Geschiedenis van de Paperclip:** De Paperclip is op weg naar haar 50-jarig bestaan. Een zeer succesvolle cursus is al jaren Velpologie. Hierin komen alle historische ontwikkelingen van Velp e.o. aan de orde.
- Groenonderhoud;** het onderhoud van onze groenstroken en plantenbakken, binnen en buiten, is een maandelijks activiteit van een

enthousiaste groep vrijwilligers.
Mail; Huisvesting@paperclipvelp.nl .

- H** **Huisregels;** Ook wij ontkomen niet aan enkele basale [huisregels](#)
Handwerkochtend : handwerken staat regelmatig op het programma als vrije activiteit in de Huiskamer of onder leiding van een docent kleding maken/herstellen. Mail: activiteiten@papeclipvelp.nl.
Helpdesk: onze dienstdoende medewerkers kunnen u meestal direct antwoord geven op uw vragen over onze organisatie of anders adequaat doorverwijzen.
Historie: De Paperclip is op 16 november 1977 officieel gestart als Wijk- en Ontmoetingscentrum. Voortgekomen uit de vastberadenheid van een zeer betrokken groep inwoners van de wijk Nieuw Velp Zuid. Na diverse verhuizingen en verbouwingen is De Paperclip uitgegroeid tot het huidige gastvrije Ontmoetingscentrum.
Horeca: de bediening en organisatie achter het buffet is in handen van een grote groep vrijwillige gastvrouwen en -heren.
Huisdieren: huisdieren, m.u.v. hulphonden, zijn in ons pand helaas niet toegestaan.
Huiskamer: de huiskamer kan voor zowel vrije inloop als ook nazit van uw activiteit of cursus vrijelijk gebruikt worden.
Hulphonden: zijn toegestaan.

- I** **Inclusiviteit:** Wij streven er naar om voor alle groeperingen uit onze samenleving een veilige ontmoetingsplek te zijn.
Invaliden: We beschikken over 1 parkeerplaats en 1 toilet voor mensen met een lichamelijke beperking.
Incluzio: Is de welzijnsorganisatie van de gemeente Rheden met wie ook wij een nauwe samenwerking hebben.
Informatie vraag: mail naar; secretaris@paperclipvelp.nl
Inrichting: met de inrichting van zalen is, en wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de doelgroep en de activiteiten die in betreffende ruimte plaatsvinden. Bij verhuur kan voorkeur worden aangegeven.

- J** **Jeu de Boules:** populaire eigen activiteit voor en door mannen en vrouwen. We hebben twee officiële banen ter beschikking.
Mail; Activiteiten@paperclipvelp.nl .
Jokeren: populaire eigen activiteit; Mail; Activiteiten@paperclipvelp.nl
Jongeren: wij faciliteren de door Incluzio georganiseerde jongeren-activiteiten. Een spellenmiddag voor de jeugd bevindt zich in de opstartfase.

- K** **Keramiëk cursus:** regelmatig terugkerende halfjaar-cursus o.l.v. een docent.
Keramiëkoven: in overleg met uw docent kan uw werkstuk worden gebakken

Keuken: De Paperclip beschikt over beperkte keukenfaciliteiten. Een bescheiden assortiment hapjes staat op de kaart.

Klaverjassen: populaire eigen activiteit. Mail: activiteiten@paperclipvelp.nl

Kleding maken: regelmatig terugkerende halfjaar-cursus o.l.v. een docent.

Klein Onderhoud: bij constatering van kleine schade of mankementen is achter het buffet een logboek voor notitie aanwezig en s.v.p. melding doen bij dienstdoende vrijwilliger.

Kamer van koophandel nummer: 41046605

Korting op inschrijving: door u aan te sluiten bij onze vrijwilligerspool is het mogelijk korting te krijgen op het inschrijfgeld voor een cursus.

Kunstgeschiedenis: regelmatig terugkerende halfjaar-cursus o.l.v. een docent.

L Lichtstraat: in de lichtstraat, de verbindingsgang tussen alle zalen, wordt voortdurend werk van (amateur) kunstenaars geëxposeerd.

Mail; expositie@paperclipvelp.nl

Luchtbehandeling: middels een automatisch luchtcirculatiesysteem wordt de luchtconditie in de zalen op de juiste kwaliteit gehouden.

Lunch: een broodjeslunch kan bij zaalreservering worden besteld/verzorgd.

M Medezeggenschap: onze vrijwilligers kunnen via de Stichtingsraad adviseren over het beleid van het bestuur.

Mail;

Secretaris@paperclipvelp.nl

Minderheden: Bij De Paperclip is iedereen welkom. Ongeacht bevolkings- of gendergroepering.

Mini-lessen/cursussen: regelmatig staan ook activiteiten of cursussen van korte duur in het activiteitenprogramma.

Muzieklessen: de akoestiek en geluidsisolatie van zaal 4 - 5 is van dien aard dat het programmeren van muzieklessen daar goed mogelijk zijn.

N Nieuwsbrief: De Paperclip geeft regelmatig een nieuwsbrief uit. Door het aan te melden op paperclipvelp.nl krijg je die automatisch via de E-mail en houden we je op de hoogte.

Nieuw Velp Zuid: statutair heeft De Paperclip als primair zorggebied de wijk die in Velp aan de westkant wordt begrensd door de Pr. Kennedylaan en aan de noordkant door de spoorlijn. Onze deelnemers komen inmiddels echter uit de wijde omtrek.

O Onderhoud gebouw: een enthousiast groepje vrijwilligers zorgt (op afroep) voor het dagelijkse onderhoud van het gebouw en inventaris. Meer handjes zijn altijd welkom.

Mail; Huisvesting@paperclipvelp.nl

Onkostenvergoeding: vrijwilligers die voor het uitvoeren van hun functie onkosten moeten maken, krijgen deze vergoed.

Ontmoetingscentrum: in de loop der jaren heeft De Paperclip zich ontwikkeld van wijkcentrum naar Ontmoetingscentrum. Een ontwikkeling die we toejuichen.

O-O-O's: de drie O's staan voor: Ontmoeten, Ontspannen en Ontwikkelen. Deze drie begrippen willen we in al onze activiteiten en cursussen tot hun recht laten komen.

Open Huis/Dag: Jaarlijks houden we een Open Dag. We geven dan ook graag uitleg en toelichting op ons komende activiteiten- en cursusprogramma.

Openingstijden: De Paperclip is overdag van 9.00 uur tot 17.00 geopend. 's Avonds van 19.00 uur tot 22.30 uur. In het weekend alleen als er activiteiten gepland staan.

Ouderen: in de praktijk blijkt De Paperclip vooral te voorzien in een behoefte voor ouderen. Jongeren zijn overigens van harte welkom.

Overmacht: indien door gebeurtenissen die buiten onze invloed liggen, bv. door aanwijzingen van overheden, bepaalde activiteiten geheel of gedeeltelijk worden afgelast, is geen restitutie van de deelnemersbijdrage mogelijk.

P **Parkeren:** De Paperclip heeft 17 eigen parkeerplaatsen waaronder één gereserveerd als invalidenparkeerplaats. In de directe nabijheid zijn ruim 150 openbare (gratis) parkeerplaatsen aanwezig. O.a. met laadpalen.

Petanque: we beschikken over twee Jeu de Boules-banen die aan de officiële afmetingen voldoen. Er zijn nog plaatsen vrij in zowel de mannen- als de vrouwenteams. Mail; Activiteiten@paperclipvelp.nl

Podium: we beschikken over 6 podiumdelen van(b-l-h) 60 X 120 X 30. Deze is te huur.

Postadres: Eiberstraat 14 – 16, 6883 ES, Velp.

Presentatiemiddelen: beschikbare presentatiemiddelen, smart TV-schermen (58 en 85 inch), microfoon, flipover of whiteboard kunnen bij uw reservering worden aangevraagd.

Prijzen: door de inzet van de vele vrijwilligers kunnen we al onze prijzen relatief laag houden.

Q **Qigong:** cursus t.b.v. geestelijke en lichamelijke fitheid.

Quotum, Quotering: om de kwaliteit van onze cursussen en activiteiten te waarborgen wordt een maximum aantal deelnemers op basis van Vol=Vol vastgesteld.

R **Recreatief:** we streven binnen De Paperclip naar een ontspannen en sportieve sfeer.

Respect: in De Paperclip gaan we met wederzijds respect met elkaar om.

Restitutie deelnemersgeld: restitutie van deelnemersbijdrage is slechts in zeer bijzondere omstandigheden mogelijk (ter beoordeling penningmeester). Zie ook Overmacht.

Rolstoeltoegankelijkheid: ons pand is toegankelijk voor rolstoelgebruikers.

Rookbeleid: in ons pand geldt een rookverbod. Indien u buiten rookt zijn daar diverse mogelijkheden om uw peuken te droppen.

Rookmelders: Op belangrijke plekken in ons pand zijn rookmelders aangebracht.

S

Schaken: in de Huiskamer is voor dit spel het materiaal aanwezig.

Scootmobiel: de (met camera bewaakte) stalling van scootmobiels is om veiligheidsredenen buiten het pand in de fietsenstalling gesitueerd met, indien gewenst, extra afsluitingen.

Schenkingen: indien u de mogelijkheid heeft het werk van ons ontmoetingscentrum, of mogelijk een specifiek project, financieel te ondersteunen neemt het bestuur graag persoonlijk contact met u op. Informatie; penningmeester@paperclipvelp.nl

Secretariaat: E-mail; secretaris@paperclipvelp.nl

Sjoelen: in de Huiskamer is voor dit spel het materiaal aanwezig.

Sociaal werk: we hebben op dit punt nauwe contacten met de Gemeente Rheden en Zorgverlener Inluzio.

Sponsors: indien u mogelijkheden ziet het werk van het Ontmoetingscentrum, of mogelijk een specifiek project, financieel te ondersteunen neemt het bestuur graag persoonlijk contact met u op; informatie: penningmeester@paperclipvelp.nl

Sporten voor Ouderen: biljarten en Jeu de Boules behoren tot onze meest populaire actieve sporten. Ook tafeltennis en darten behoren tot de mogelijkheden.

Stichting: de rechtsvorm van ons ontmoetingscentrum.

Stichtingsraad: statutair wordt onze organisatie geadviseerd door een Stichtingsraad. Iedere vrijwilliger is automatisch lid van de Stichtingsraad. De Stichtingsraad heeft een adviserende functie.

Suggesties: We staan open voor suggesties van welke aard dan ook. Laat ze weten aan secretaris@paperclipvelp.nl

T

Taalcursussen: er is altijd wel een taal cursus opgenomen in het halfjaarlijks cursusprogramma. Op basis van aanbod en animo.

Tarieven: Al onze tarieven kunnen relatief laag gehouden worden door de medewerking en inzet van vele vrijwilligers.

Telefoonnummer De Paperclip: 026-3640366

TV-schermen: de smart-TV-schermen in de zalen kunnen worden gehuurd ter ondersteuning van uw activiteit of presentatie.

Tekenen en schilderen: is hoegenaamd een vast onderdeel van ons cursusaanbod.

Themaboekenkast: een van de boekenkasten is gereserveerd voor periodiek wisselende, geselecteerde, thema`s. Mail: boekenkast@paperclipvelp.nl

Tuinonderhoud: er is een vaste groep vrijwilligers (dames) die onze tuintjes, bloemperken en de plantenbakken onderhoudt. Sluit je bij hen aan

en meld je aan als jou dat ook leuk werk lijkt. Mail:
Huisvesting@paperclipvelp.nl .

U **Uitvalsbasis:** de locatie en faciliteiten van De Paperclip lenen zich uitstekend als vertrekpunt- en/of inschrijfbureau van uw wandel-, fiets- of autotocht. Meer informatie bij onze [secretaris](#).

V **Vacatures:** voor diverse werkzaamheden en evt. bestuursfuncties zijn er regelmatig functies vacant. Als je enkele vrije uurtjes wil besteden aan dit belangrijke vrijwilligerswerk kunt je je voor een kennismaking aanmelden. Mail: secretaris@paperclipvelp.nl

Vakanties: bij cursussen hanteren de docenten meestal dezelfde vrije weken als de regionale schoolvakanties. Activiteiten gaan dan vaak wel gewoon door. `s Zomers is er langere vakantiesluiting gedurende de maand juli.

Velpologie: een zeer succesvolle, regelmatig terugkerende, cursus over de vele facetten in de ontstaansgeschiedenis van Velp en haar vele historische wetenswaardigheden.

Verhuur: op dagdelen dat de zalen niet gereserveerd zijn voor eigen cursussen of activiteiten is het mogelijk zaalruimte te huren. Mail; verhuur@paperclipvelp.nl

Veiligheid: voor onze vrijwilligers en bezoekers streven we ernaar om op elk gebied zo veilig mogelijke omstandigheden te bieden.

Vertrouwenspersoon: in geval dat onze bezoekers of vrijwilligers zich niet veilig of onjuist bejegend voelen kunnen ze zich vertrouwelijk wenden tot een van de bestuursleden. In onze gemeente zijn ook onafhankelijke vertrouwenspersonen, specifiek voor wijk- en buurtcentra, beschikbaar.

Verzekering: onze vrijwilligers zijn tijdens hun werk voor De Paperclip middels een collectieve VNG-vrijwilligersverzekering van de gemeente Rheden w.a.-verzekerd. Ook heeft de stichting een Bestuursaansprakelijkheidsverzekering.

Vrijwilligers: Ontmoetingscentrum De Paperclip drijft, zowel bestuurlijk als bij de dagelijkse gang van zaken, geheel op vrijwilligers. Misschien vind je het leuk om je bij die groep aan te sluiten?

Mail; Secretaris@paperclipvelp.nl .

Vrijwilligerswerk: indien u ingeroosterd bent als vrijwilliger van De Paperclip kunt u korting krijgen op een cursus of activiteit waarvoor u zich inschrijft.

W **Wandelen:** De Paperclip leent zich uitstekend als uitvalsbasis voor wandelingen. De cursus Velpologie wordt meestal afgesloten met een wandeling door Oud Velp Zuid.

Website: Ons bestuurslid PR en ICT is verantwoordelijk voor content en beheer van de site; Mail; pr@paperclipvelp.nl

Werkgebied; Statutair ligt onze prioriteit qua verzorgingsgebied bij bewoners uit het gebied Nieuw Velp Zuid. Onze bezoekers komen inmiddels uit Velp en omstreken.

WiFi: ons pand is voorzien van gratis WIFI in iedere zaal staat de betreffende toegangscode vermeld.

Wijnproefcursus: is regelmatig in het cursusprogramma opgenomen.

X **X-Factor:** wie weet wat er allemaal nog komen gaat? We staan open voor suggesties van welke aard dan ook.

Y **Yoga:** yoga, in meerdere vormen, staat vrijwel permanent op het cursusprogramma en vindt plaats onder leiding van een bevoegde docente.

Z **Zaalhuur:** op dagdelen die niet zijn gereserveerd voor eigen activiteiten of cursussen is het mogelijk zalen te huren. De Huiskamer en Biljartzaal worden niet verhuurd; Mail: verhuur@paperclipvelp.nl .

Zangkoor: een enthousiaste groep dames en heren komt maandelijks bijeen om te zingen onder leiding van een bevoegde docente.

Er zijn altijd wel plaatsen vrij.

Mail: Activiteiten@paperclipvelp.nl